**Основными задачами Управления образования являются:**

1. обеспечение права каждого жителя муниципального района на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования;

2. обеспечение единства образовательного пространства на территории муниципального района и его интеграции в систему образования Российской Федерации;

3. обеспечение светского характера образования в образовательных организациях;

4. обеспечение демократического характера управления образованием;

5. обеспечение развития и эффективного функционирования системы образования на территории муниципального района;

6. выполнение функций главного распорядителя бюджетных средств;

7. организация отдыха, оздоровления и занятости детей в подведомственных муниципальных образовательных организациях;

8. разработка и реализация комплекса мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

9. разработка и реализация комплекса мер по защите прав, социальной поддержке, обеспечению охраны здоровья обучающихся и работников подведомственных муниципальных образовательных организаций;

10. реализация кадровой политики в сфере образования.

**К полномочиям Управления образования относятся:**

1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта РФ);

3. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4. обеспечение содержания зданий и сооружений подведомственных муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

5. учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Большесосновского муниципального района;

6. осуществление иных установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами полномочий в сфере образования.

**Управление образования выполняет следующие функции:**

4.1. В целях обеспечения возложенных полномочий по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), по предоставлению дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях Управление образования осуществляет следующие функции:

4.1.1. разработка и реализация муниципальных программ в сфере образования с учетом социально-экономических особенностей Большесосновского муниципального района;

4.1.2. подготовка проектов правовых актов органов местного самоуправления Большесосновского муниципального района по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления образования, и внесение их на рассмотрение в установленном порядке;

4.1.3. разработка и издание локальных актов, регламентирующих функционирование и развитие Управления образования и подведомственных образовательных организаций;

4.1.4. обеспечение условий для соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена;

4.1.5. информационное обеспечение в пределах своих полномочий подведомственных образовательных организаций;

4.1.6. координация инновационной деятельности, методического, педагогического сопровождения образовательной деятельности в подведомственных образовательных организациях;

4.1.7. организация и координация деятельности подведомственных образовательных организаций по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей;

4.1.8 согласование программ развития образовательных организаций;

4.1.9. ежегодное опубликование и размещение на официальном сайте Управления образования итоговых (годовых) отчетов об анализе состояния и перспектив развития образования в муниципальном районе, обеспечивая открытость и доступность информации о системе образования Большесосновского муниципального района;

4.1.10. организация мониторинга системы образования Большесосновского муниципального района;

4.1.11. организация бесплатной перевозки обучающихся в подведомственных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями;

4.1.12. разработка и внесение на утверждение порядка комплектования детьми подведомственных образовательных организаций, ведущих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

4.1.13. подготовка предложений по установлению размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (родительская плата) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, случаев и порядка его снижения или не взимания родительской платы с отдельных категорий родителей (законных представителей);

4.1.14. подготовка предложений по установлению размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в образовательных организациях с наличием интерната, а также за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня;

4.1.15 Осуществление функций органа контроля за реализацией права граждан на получение обязательного общего образования, в том числе:

4.1.15.1. предоставление согласия на оставление общеобразовательной организации несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста 15 лет, до получения им основного общего образования;

4.1.15.2. организация совместно с родителями (законными представителями), комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав в месячный срок принятия мер, обеспечивающих продолжение освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

4.1.15.3. выдача по заявлению родителей (законных представителей) детей разрешения на прием в образовательную организацию на обучение по образовательным программа начального общего образования детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев или в более позднем, чем восемь лет, возрасте;

4.1.15.4. обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности подведомственной образовательной организации, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);

4.1.15.5. контроль соблюдения законодательства при приеме детей в подведомственные образовательные организации.

4.1.16 Координация деятельности муниципальных образовательных организаций, направленная на организацию профильного обучения, профессиональной ориентации несовершеннолетних и создания условий для осознанного выбора профессии обучающимися с учетом потребности рынка труда. Развивает систему допрофессиональной подготовки обучающихся.

4.2. В целях обеспечения возложенных полномочий по организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепления муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Большесосновского муниципального района Управление образования осуществляет следующие функции:

4.2.1. обеспечение учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Большесосновского муниципального района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

4.2.2. организация комплектования подведомственных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

4.2.3. ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в подведомственных образовательных организациях;

4.2.4. осуществление закрепления образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района.

4.3. В целях обеспечения возложенных полномочий по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций и иных муниципальных учреждений, осуществлению функций и полномочий учредителя по отношению к подведомственным муниципальным образовательным организациям, по выполнению функций главного распорядителя бюджетных средств, по проведению на территории Большесосновского муниципального района проверок образовательных организаций Управление образования осуществляет следующие функции:

4.3.1. прогноз развития сети подведомственных образовательных организаций;

4.3.2. разработка предложений по развитию сети подведомственных образовательных организаций Большесосновского муниципального района;

4.3.3. подготовка предложений по созданию, реорганизации и ликвидации, изменению типа подведомственных образовательных организаций;

4.3.4. утверждение уставов подведомственных образовательных организаций, а также вносимых в них изменений и дополнений в соответствии с установленным порядком;

4.3.5. формирование и утверждение муниципальных заданий для подведомственных образовательных организаций на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание), внесение в них изменений и дополнений, осуществление контроля за выполнением муниципальных заданий;

4.3.6. определение порядка составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности и отчетов о результатах деятельности подведомственных образовательных организаций и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;

4.3.7. заключение соглашений с образовательными организациями о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и иные цели;

4.3.8. осуществление финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными образовательными организациями;

4.3.9. утверждение порядка определения расчетно-нормативных затрат на оказание подведомственными образовательными учреждениями муниципальных услуг, а также расчетно-нормативных затрат на содержание имущества этих организаций;

4.3.10. утверждение стоимости муниципальных услуг, оказываемых подведомственными образовательными организациями;

4.3.11. установление порядка определения платы за выполнение работ, оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности образовательных организаций, предусмотренных их уставами, сверх установленного муниципального задания;

4.3.12. согласование перечня особо ценного движимого имущества;

4.3.13. принятие решения о предварительном согласовании крупных сделок, совершаемых образовательными организациями, цена которых превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения;

4.3.14. одобрение сделки, стороной которой является или намеревается быть бюджетная организация, в случае заинтересованности лица в совершении указанной сделки, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и бюджетной организации в отношении существующей или предполагаемой сделки;

4.3.15. согласование распоряжения недвижимым имуществом, закрепленным за подведомственными образовательными организациями собственником имущества или приобретенным за счет средств, выделенных им;

4.3.16. согласование распоряжения особо ценным имуществом, закрепленным за подведомственными образовательными организациями собственником имущества или приобретенным за счет средств, выделенных им;

4.3.17. обеспечение проведения экспертной оценки последствий заключения договоров аренды имущества, закрепленного за образовательными организациями;

4.3.18. участие в комиссии по изменению назначения имущества, которое является муниципальной собственностью (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество) и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, при условии предварительного создания (приобретения, изменения назначения) имущества, достаточного для обеспечения указанных целей;

4.3.19. планирование, организация, регулирование и контроль деятельности подведомственных образовательных организаций в целях осуществления государственной политики в области образования;

4.3.20. осуществление в установленном порядке сбора, обработки и анализа отчетов о деятельности, статистических данных и иной информации, предоставление их в органы государственной власти, Министерство образования и науки Пермского края, администрацию Большесосновского муниципального района, иные органы;

4.3.21. Выполнение функций главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных образовательных организаций, в том числе:

4.3.21.1. обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

4.3.21.2. ведение фрагмента реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4.3.21.3. составление, утверждение, изменение и ведение бюджетной росписи, распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным образовательным организациям и исполнение соответствующей части бюджета;

4.3.21.4. осуществление планирования соответствующих расходов бюджета, обоснование бюджетных ассигнований;

4.3.21.5. внесение предложений по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

4.3.21.6. внесение предложений по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

4.3.21.7 обеспечение соблюдения получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей, порядка, установленных при их предоставлении;

4.3.21.8. осуществление проверки состояния бухгалтерского учета и отчетности, проведение внутриведомственного финансового контроля, в том числе за целевым расходованием средств;

4.3.21.9 осуществление муниципального контроля за соблюдением при осуществлении деятельности подведомственными образовательными организациями требований, установленных муниципальными правовыми актами;

4.3.21.10. получение от подведомственных образовательных организаций ежегодных отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчетов о результатах самообследования;

4.3.21.11. определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности подведомственными образовательными организациями, превышение которой влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с трудовым законодательством РФ;

4.3.22. является уполномоченным органом по исполнению переданных государственных полномочий Пермского края в сфере образования:

4.3.22.1. по предоставлению мер социальной поддержки учащимся из малоимущих многодетных и малоимущих семей;

4.3.22.2. по организации оздоровления и отдыха детей, проживающих на территории Большесосновского муниципального района;

4.3.22.3. по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

4.3.22.4. по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам образовательных организаций;

4.3.22.5. по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций;

4.3.22.6. по обеспечению работников муниципальных бюджетных образовательных организаций путевками на санаторно-курортное лечение;

4.3.22.7. по осуществлению иных государственных полномочий, переданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Пермского края;

4.3.22.8. осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством.

4.4. В целях обеспечения возложенных полномочий по организации процесса обеспечения содержания зданий и сооружений подведомственных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий Управление образования осуществляет следующие функции:

4.4.1. осуществление мероприятий по развитию сети подведомственных образовательных организаций и приведению их в нормативное состояние в рамках исполнения утвержденных программ;

4.4.2. контроль проведения мероприятий по исполнению законных предписаний надзорных органов по соблюдению лицензионных требований в подведомственных образовательных организациях;

4.4.3. организация создания в подведомственных образовательных организациях условий, соответствующих действующим санитарным, противопожарным и антитеррористическим требованиям;

4.4.4. управление комплексом мероприятий по проведению текущих ремонтов зданий подведомственных образовательных организаций и благоустройству прилегающих к ним территорий;

4.4.5. организация работы по противодействию терроризму и созданию безопасных условий нахождения воспитанников, учащихся и персонала в подведомственных образовательных организациях в пределах своей компетенции;

4.4.6. организация проверок технического состояния зданий и сооружений, условий и охраны труда в подведомственных образовательных организациях;

4.4.7. контроль и организация проведения мероприятий по уборке территории подведомственных образовательных организаций.

4.5. В целях обеспечения возложенных полномочий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в подведомственных муниципальных образовательных организациях, по организации деятельности по разработке и реализации комплекса мер по профилактике преступности несовершеннолетних, по защите прав, социальной поддержке, по обеспечению охраны здоровья воспитанников, учащихся и работников подведомственных муниципальных образовательных организаций Управление образования осуществляет следующие функции:

4.5.1. организация и координирование деятельности подведомственных образовательных организаций по профилактике и предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних;

4.5.2. осуществление взаимодействия с администрацией Большесосновского муниципального района, правоохранительными и иными органами по вопросам предупреждения безнадзорности, беспризорности, преступности среди несовершеннолетних, профилактики других негативных явлений в подростковой среде;

4.5.3. разработка и внедрение в практику работы подведомственных образовательных организаций программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

4.5.4. проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в образовательных организациях;

4.5.5. обеспечение координации психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности в образовательных организациях, организация деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

4.5.6. организация оказания помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

4.5.7. вправе создавать центры психолого-педагогической и социальной помощи;

4.5.8. вправе устанавливать меры социальной поддержки и денежных поощрений для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иные меры стимулирования указанных лиц;

4.5.9. организация работы по предоставлению стипендий и иных социальных выплат учащимся, родителям (законным представителям) учащихся, воспитанникам образовательных организаций в пределах своих полномочий;

4.5.10. организация работы по предоставлению бесплатного питания отдельным категориям обучающихся в подведомственных образовательных организациях за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;

4.5.11. осуществление контроля за организацией питания обучающихся в образовательных организациях;

4.5.12. организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

4.5.13. участие в организации досуга и занятости несовершеннолетних;

4.5.14. организация оздоровления и отдыха детей, проживающих на территории Большесосновского муниципального района, в каникулярное время;

4.5.15 ведение учета и анализа состояния и причин детского травматизма в подведомственных образовательных организациях.

4.6. В целях реализации кадровой политики в сфере образования, по организации и совершенствованию системы повышения квалификации педагогических и руководящих кадров, по повышению социального статуса работников сферы образования Управление образования осуществляет следующие функции:

4.6.1. назначение на должность руководителей подведомственных образовательных организаций и прекращение их полномочий;

4.6.2. заключение, внесение изменений (дополнений) и прекращение трудовых договоров с руководителями подведомственных образовательных организаций;

4.6.3. утверждение должностных инструкций руководителей подведомственных образовательных организаций;

4.6.4. установление порядка и сроков проведения аттестации руководителей подведомственных образовательных организаций и лиц, претендующих на должность руководителя;

4.6.5. создание аттестационной комиссии для аттестации руководителей подведомственных образовательных организаций и лиц, претендующих на должность руководителя;

4.6.6. методическое сопровождение педагогических и руководящих работников в период подготовки их к аттестации;

4.6.7. разработка показателей (критериев), отражающих специфику работы подведомственных образовательных организаций, для установления руководителям надбавок стимулирующего характера, разработка показателей и условий премирования для руководителей подведомственных образовательных организаций;

4.6.8. формирование банка педагогических кадров, банка вакантных педагогических должностей;

4.6.9. формирование резерва управленческих кадров подведомственных образовательных организаций;

4.6.10. организация работы по целевому приему и целевому обучению специалистов в образовательных организациях высшего профессионального образования по специальностям (в соответствии с потребностью) в рамках установленной квоты на основании договоров о целевом приеме и целевом обучении;

4.6.11 координация деятельности подведомственных образовательных организаций по организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников подведомственных образовательных организаций;

4.6.12. создание условий для методического сопровождения педагогических и руководящих работников в подведомственных образовательных организациях;

4.613. разработка и представление материалов на работников подведомственных образовательных организаций и работников Управления образования к присвоению почетных званий, к награждению государственными наградами Российской Федерации, отраслевыми и иными наградами;

4.6.14. изучение и распространение педагогического и управленческого опыта;

4.6.15. организация, подготовка и проведение конференций, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам образования;

4.6.16. организация деятельности по повышению престижа педагогической профессии через проведение конкурсов профессионального мастерства;

4.6.17 выполнение иных обязанностей, определенных правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, Большесосновского муниципального района, по вопросам, относящимся к полномочиям Управления образования.